UNG
Shurtan GKM

"TASDIQLAYMAN"
"Shurtan GKM" MChJ
Ekspert-texnik komissiyasi raisi
_______________ N. Xalilov
«____»_______________ 2024 y.

"O'zbekneftgaz" AJ
"Shurtan gaz kimyo majmuasi" MCHJ
MTRB xizmati
RO'YXATGA OLINDI
074/052-4401
2024 yil "03" 05

№:_______________

"Shurtan GKM" MChJ extiyoji uchun

A4 formatdagi ofis qog'ozi xarid qilish uchun

TEXNIK TOPSHIRIQ

SHGKM – 2024 yil

1. UMUMIY MA'LUMOTLAR

1.1. Nomi
Ofislar uchun A4 formatdagi qog'oz.
1.2. Sotib olishdan asosi va maqsadi
"Shurtan GKM"MChJning sex, xizmat va bo'limlarining 2024 yil uchun yillik buyurtmasi

2. TEXNIK TALABLAR

2.1. Asosiy texnik talablar

1	**Ofislar uchun A4 formatdagi qog'oz – 2767 pachka**		
1.1	Qadoqdagi varaqlar soni	Kamida 500	GOST 9094-89
1.2	Qog'oz rangi	Oq	
1.3	Formati	A4	GOST 6656-76
1.4	Zichligi g/m2	Kamida 80	GOST 9094-89
1.5	Qalinligi mkm	Kamida 104	GOST 9094-89
1.6	Qo'llanilishi	Bosib chiqarish va nusxa olish uchun	GOST 9326-60
1.7	Marka	Kamida C	
1.8	Oqlik darajasi (belizna)	Kamida 146%	
1.9	Bitta A4 to'plami (pachka) sof og'irligi	2.5 kg.	

2.2 Yorliqqa talablar

Qog'oz yorlig'i – GOST 1641. Yorliqda quyidagilar mavjud bo'lishi kerak:

- Mahsulot nomi;
- Ishlab chiqarilgan shaharning nomi;
- Ishlab chiqargan korxonaning mahsulot nishoni (mavjudligi);
- Qog'oz formati;
- Varaqlar soni/pachka;
- Shartli belgilari;
- Ishlab chiqaruvchining yuridik manzili.
- Hajmi 1 m GOST R 58106-2018 Ofislar uchun qog'oz. Qog'oz qalinligi va texnik shartlari.

2.3 O'lcham va qadoqlashga quyilgan talablar

O'lchamdagi standart qog'ozlar A4 (210x297 mm). Varaqlar qadoqlangan bo'lishi, har bir qadoq 500 varaqdan iborat bo'lishi kerak. Varaqlar soni chegirma normasi ± 1% dan oshmasligi kerak. Varaqlar joylashishi bir tomonlama bo'lishi kerak. Iste'molchi bilan kelishilgan holda qadoqdagi qog'ozlar soniga o'zgartirish kiritish mumkin. Har bir qog'oz qadog'i tashish va saqlashda namga chidamli qadoqlash materialiga o'ralishi kerak. Qog'oz qadog'i GOST 6658 ga mos kelishi lozim.

3. YETKAZIB BERISh VA QABUL QILISh TALABLARI

3.1 Yetkazib berish va qabul qilish talablari

Mahsulot qabul qilish xaridor hududida, komissiya tomonidan amalga oshiriladi. Yetkazib berilayotgan tovar yangi qadoqlangan, yorliqli bo'lishi kerak. Agarda mahsulot sifatsiz bo'lsa yoki yetkazib kelish vaqti mahsulot shikastlansa yetkazib beruvchi tomonidan almashtirilishi kerak.

3.2 Buyurtmachiga topshiriladigan hujjatlarga qo'yiladigan talablar

Mahsulot yetkazib berish hujjatlarida quyidagi ma'lumotlar ko'rsatilishi lozim:

- Ishlab chiqaruvchining manzili, yorlig'i:
- Mahsulot nomi:
- Qog'oz og'irligi yoki qog'oz sifati:
- Partiya raqami, yagona partiyada qadoqlar soni:
- Tayyorlanish yoki yuklash sanasi (kun, oy, yil).

4. SAQLANISh TALABLARI

Mahsulot yopiq va nam bo'lmagan omborlarda saqlanishi zarur.

5. SIFAT VA KLASSIFIKATSIYA TOIFASIGA TALABLAR

Mahsulot mazkur texnik topshiriqning 2.1 va 2.2 bandlariga mos kelishi, toza va burchaklari tekis bo'lishi shart.

6. YETKAZIB BERISh JOYI VA VAQTIGA TALABLAR

Yetkazib berish manzili: Qashqadaryo viloyati, G‘uzor tumani, Sho‘rtan qo‘rg‘oni, 180300 Yetkazib berish muddati: Shartnomada ko‘rsatiladi.

Ishlab chiqdi:

MX xizmati xodimi:

Kelishildi:

Maishiy xo‘jalik xizmati boshlig‘i: A.Dusmirzayev

Maishiy xo‘jalik xizmati boshlig‘i o’rinbosari: Z.Mamatqulov

MTRB xizmati:

TEXNIK TOPSHIRIQ VA TEXNIK XULOSALAR UCHUN